



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE U.O.1 SERVIZI AL CITTADINO E LOGISTICA ORGANIZZATIVA

N. 1196 REG GENERALE DEL 25/10/2017
N. 113 REG SERVIZIO DEL 25/10/2017

OGGETTO:

UFFICIO PAGHE - OPERAI ACQUEDOTTO - INDENNITA' DI REPERIBILITA'
PERIODO DAL 27/03/2017 AL 27/08/2017 - LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DELL' U.O.

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTI il Decreto Sindacale n. 17 del 7 luglio 2017 di proroga dei precedenti decreti di posizione organizzativa ai Responsabili di U.O., ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21/03/2017 di attribuzione al Segretario comunale ex art. 97 comma 4 lettera d) D.lgs 267/2000 e smi di attribuzione di funzioni dirigenziali pro tempore;

RITENUTA la legittimazione dell'assunzione del presente atto da parte del sottoscritto;

RICHIAMATO il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato in data 28 aprile 2017 e correlato Documento Unico di Programmazione;

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTI i Decreti Sindacali dal n. 4 al n. 14 del 22/2/2016, nn. 20 e 21 del 02/05/2016, n. 24 del 15/12/2016 e n. 7 del 22/2/2017 di attribuzione ai capi servizio delle funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21/03/2017 di attribuzione al Segretario comunale ex art. 97 comma 4 lettera d) D.lgs 267/2000 e smi di attribuzione di funzioni dirigenziali pro tempore;

RITENUTA la legittimazione dell'assunzione del presente atto da parte del sottoscritto;

RICHIAMATO il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato in data 28 aprile 2017 e correlato Documento Unico di Programmazione;

CONSIDERATO l'art. 63 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, il quale recita tra l'altro: "Con proprio atto di liquidazione, il responsabile del servizio dispone affinché il servizio ragioneria provveda al pagamento della somma dovuta all'avente diritto, nei limiti stabiliti con l'atto di impegno a suo tempo assunto e sulla base dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

1) - delib. n° 177 del 26.02.1982, di istituzione del servizio di reperibilità del personale operaio, per i servizi del Civico Acquedotto e della rete fognaria, in applicazione dell'art. 55 del vigente R.O.;

2) - delib. n° 1069 del 6.12.1984, di applicazione dell'indennità di reperibilità per 24 ore giornaliere;

3) - delib. n° 302 del 31.03.1992, di estensione dalle ore 20.00 alle ore 06.00 al personale operaio del civico acquedotto che effettua reperibilità;

4) - delib. n° 320 del 29.10.1998, di estensione dalle ore 20.00 alle ore 7.30 a tutto il personale operaio che effettua reperibilità;

5) - delib. n° 67 del 11.05.2000, di disciplina del servizio di reperibilità;

6) - delib. n° 268 del 11/10/2001, di istituzione del servizio di reperibilità anagrafe e stato civile, nella giornata del Sabato dalle ore 08.00 alle ore 20.00;

VISTO l'art. 23 del C.C.N.L. che eleva da € 9,30 (pari a £. 18.000) a € 20,66 (pari a £. 40.000) l'indennità di reperibilità per 24 ore giornaliere, con decorrenza 15/09/2000;

VISTI i prospetti mensili relativi al suddetto servizio per il periodo indicato in oggetto, visti per regolarità dal responsabile del servizio;

TENUTO conto che il periodo di reperibilità, non coincidente con le 24 ore intere, genera un residuo attivo in ore che viene inserito nel conteggio successivo;

RITENUTO di dovere procedere alla liquidazione della spesa di cui si tratta, riscontrata la regolarità della procedura seguita;

VISTO il bilancio preventivo 2017/2019 approvato con deliberazione del C.C. n° 23 del 28/04/2017;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare l'accluso prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativo alle ore di lavoro effettuate in reperibilità dal personale indicato per il periodo di cui in premessa;

- 2) di liquidare e pagare, conseguentemente, all'anzidetto personale la somma lorda a fianco di ciascuno indicata nel medesimo prospetto;
- 3) di imputare la complessiva spesa di **€. 3.191,97** = ai seguenti capitoli del bilancio preventivo 2017/2019 approvato con deliberazione del C.C. n° 23 del 28/04/2017;

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
670/10	“ “ Anagrafe	-----
3420/10	“ “ Acquedotto	3.191,97
	T O T A L E	<u>3.191,97</u>

- 4) di disporre la registrazione della presente determina nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale.
- 5) di provvedere a trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti;
- 6) di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, in quanto non soggetta al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 7) di dare atto che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso :
 - a. *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - b. *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE dell' U.O.
(Dr. Alberto ARVASI)

=====

VISTO PER LA REGOLARITA' DELLA LIQUIDAZIONE:

Li _____

IL RESPONSABILE del SERVIZIO
ECONOMATO/ALTRI SERVIZI
(Rag. Daniela

ASDENTE)

INDENNITA' DI REPERIBILITA'

PERIODO DAL 27 MARZO AL 27 AGOSTO 2017

ACQUEDOTTO

CABELLA			
Daniele	754,09	4,00	
FIDALE			
Domenico	785,08	2,00	
RAVERA			
Giovanni	774,75	1,50	
ZURZOLO			
Luciano	878,05	8,00	
	3.191,97		
		CAP. 3420/10	3.191,97

TOTALE

3.191,97

DI DARE ATTO che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso :

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE U.O.

Alberto Arvasi