



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE U.O.1 SERVIZI AL CITTADINO E LOGISTICA ORGANIZZATIVA

N. 584 REG GENERALE DEL 24/05/2017
N. 65 REG SERVIZIO DEL 24/05/2017

OGGETTO:

UFFICIO PAGHE - DIPENDENTI COMUNALI - INDENNITA' DI DISAGIO E RISCHIO
- PERIODO MARZO/APRILE 2017 - LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DELL' U.O.

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTI i Decreti Sindacali dal n. 4 al n. 14 del 22/2/2016, nn. 20 e 21 del 02/05/2016, n. 24 del 15/12/2016 e n. 7 del 22/2/2017 di attribuzione ai capi servizio delle funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 21/03/2017 di attribuzione al Segretario comunale ex art. 97 comma 4 lettera d) D.lgs 267/2000 e smi di attribuzione di funzioni dirigenziali pro tempore;

RITENUTA la legittimazione dell'assunzione del presente atto da parte del sottoscritto;

RICHIAMATO il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato in data 28 aprile 2017 e correlato Documento Unico di Programmazione;

CONSIDERATO l'art. 63 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, il quale recita tra l'altro: "Con proprio atto di liquidazione, il responsabile del servizio dispone affinché il servizio ragioneria provveda al pagamento della somma dovuta all'avente diritto, nei limiti stabiliti con l'atto di impegno a suo tempo assunto e sulla base dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore";

VISTO il C.C.N.L. per il personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali successivo a quello del 1° aprile 1999 (code contrattuali) dove, l'art. 9 comma 1 lettera B5 e C stabilisce i compensi per orario ed attività disagiate e rischio;

VISTI i prospetti annuali e mensili da cui risultano le ore e i giorni effettivamente lavorati per il periodo indicato in premessa dai dipendenti di cui all'allegato prospetto;

VISTO il prospetto riepilogativo predisposto dall'ufficio Paghe, dal quale risulta il compenso da corrispondere e che risulta parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di dovere procedere alla liquidazione della spesa di cui si tratta, riscontrata la regolarità della procedura seguita;

VISTO il bilancio preventivo 2017/2019 approvato con deliberazione del C.C. n° 23 del 28/04/2017;

D E T E R M I N A

1. di approvare l'accluso prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativo alle ore e ai giorni effettivamente lavorati durante il periodo di cui in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, all'anzidetto personale la somma lorda a fianco di ciascuno indicata nell'ultima colonna del prospetto medesimo;
3. di imputare la complessiva spesa di **€ 1.848,29** = al capitolo 780/2 "Fondo per il miglioramento efficienza dei servizi (produttività)" bilancio preventivo 2017/2019 approvato con deliberazione del C.C. n° 23 del 28/04/2017;
4. di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale.
5. di provvedere a trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti;
6. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, in quanto non soggetta al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. di dare atto che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso :
 - a. *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - b. *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai

sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE dell' U.O.
(Dr. Alberto ARVASI)

=====

VISTO PER LA REGOLARITA' DELLA LIQUIDAZIONE:

Li _____

IL RESPONSABILE del SERVIZIO ECONOMATO/
ALTRI SERVIZI
(Rag. Daniela ASDENTE)